

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Южно-Александровская СОШ №5»
Протокол № 6 от «31» августа 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Южно-
Александровская СОШ №5»
Л.А. Коврижных
Приказ от «30» августа № 110-од

Положение о планировании воспитательно-образовательного процесса Южно-Александровского детского сада - структурного подразделения МБОУ "Южно- Александровская СОШ № 5"

С. Южно-Александровка, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Южно-Александровского детского сада – структурного подразделения МБОУ «Южно-Александровская СОШ № 5» в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями 2023 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (с изменениями и дополнениями от 2022 г.);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерством просвещения от 31.07.2020 г. № 373;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Образовательной программой Южно-Александровского детского сада – структурного подразделения МБОУ «Южно-Александровская СОШ № 5»;
- Уставом МБОУ «Южно-Александровская СОШ № 5».

1.2. *Планирование образовательной деятельности в группах* - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов работы.

1.3. Планирование является обязательным документом для всех педагогов ДОУ.

1.4. Модель планирования и форма планирования принимается на Педагогическом совете на учебный год.

1.5. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением.

1.6. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете Учреждения и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению.

2. Цели и задачи планирования.

2.1. Обеспечение выполнения образовательной программы ДОУ (далее – ОП) в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

2.4. Реализация приоритетных направлений в развитии детей.

3. Принципы планирования.

ОП. 3.1. Системность при изучении материала, который подобран по возрастам с учетом задач

3.2. В тематическом планировании одна тема объединяет все виды деятельности.

3.3. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению различных режимных процессов.

3.4. Учет местных и региональных особенностей климата.

3.5. Учет времени года и погодных условий. Этот принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий, занятий по ознакомлению с окружающим и миром природы.

3.6. Учет индивидуальных особенностей (тип темперамента ребенка, его увлечения,

достоинства и недостатки, комплексы, чтобы найти подход к его вовлечению в педагогический процесс).

3.7. Разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности. (занятий; игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).

3.8. Учет уровня развития детей (проведение занятий, индивидуальной работы, игр по подгруппам). Взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на занятиях, но и в других видах деятельности).

3.9. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательное отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.)

3.10. Включение элементов деятельности, способствующих эмоциональной разрядке (психогимнастика, релаксация ежедневно, музыка).

3.11. Планирование строится с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.12. Принцип развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.13. План должен обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.

4. Требования к оформлению плана.

4.1. План должен быть написан аккуратно, понятным подчерком (соответственно коллегиального решения Педагогического совета).

4.2. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием:

- полного наименования образовательного учреждения;
- название документа: планирование образовательной деятельности, возрастная группа, учебный год, Ф. И. О. обоих воспитателей группы, узких специалистов, которые работают в ДОУ, даты начала и окончания плана. (*Приложение 1*)

4.3. План должен содержать следующие разделы

- список детей группы (с указанием: даты рождения и группой здоровья, физкультурной группы, распределение по подгруппам; кол-во девочек и мальчиков в группе), в графе «Примечание» прописывается дата поступления и выбытия ребенка из группы в течение учебного года. (*Приложение 2*)

- годовые задачи на учебный год;
- режим дня группы;
- расписание занятий;
- расписание дополнительного образования, кружковой работы (если есть);
- лист регистрации инструктажей (*Приложение 3*);
- перечень литературы, используемой в образовательном процессе на данную возрастную группу (*Приложение 4*).

Перспективный план на квартал:

- воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения (*Приложение 5*);
- закаливающие процедуры;
- игровая деятельность (сюжетно-ролевая игра, дидактические игры, развивающие, конструктивные, подвижные, пальчиковые игры) (*Приложение 6*)
- основы безопасности жизнедеятельности (*Приложение 7*);
- трудовая деятельность (самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд) (*Приложение 8*);

- самостоятельная художественная деятельность (театрализованная, художественная- речевая, изобразительная, музыкальная) (Приложение 9);
- план взаимодействия с родителями (Приложение 10);
- титульный лист месяца.

На месяц:

- комплексы утренней гимнастики с предметами и без (Приложение 11);
- комплексы гимнастик после сна (Приложение 12)
- речевой материал (скороговорки, поговорки, потешки, стихи, речевки и др.) (Приложение 13)
- перспективное планирование на месяц, в котором указывается: тема недели, тема и вид НОД, методический источник. (Приложение 14)
- ежедневное календарное планирование, которое составляется в соответствии с режимом дня возрастной группы. (Приложение 15)

4.4. План оформляется в соответствии с утвержденной моделью планирования в соответствии с ФГОС ДО.

4.5. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности (в соответствии с ФГОС); программное содержание; оборудование необходимое для организации детской деятельности; используемая литература, конспект (прикладывают педагоги с педагогическим дошкольным стажем до 10 лет), картотека.

4.6. При планировании используются условные обозначения: красный кружок - безопасность; зеленый кружок - региональный компонент.

4.7. При планировании приветствуется использование картотек наблюдений, прогулки, пальчиковой, артикуляционной, бодрящей гимнастик, физминуток и побудок, подвижных игр, составленных педагогами группы.

5. Организация работы.

5.1. Основа планирования образовательной деятельности Образовательная программа ДОО построенная с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

5.2. Планы составляются в соответствии с режимом дня группы, календарно - тематическим планированием, циклограммой совместной организованной деятельности в ходе режимных моментов.

5.3. Календарный план составляется на три дня вперед (за исключением индивидуальной работы с детьми).

5.4. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты мониторинга, посещения детьми группы и допускается вписывание аккуратным подчерком в процессе текущего дня черной пастой.

6. Документация и ответственность.

6.1. Контроль планирования образовательной деятельности осуществляется старшим воспитателем либо заместителем директора по ДО:

- не реже одного раза в месяц у педагогов с опытом работы не более 2 лет;
- 1 раз в 3 месяца у педагогов первой-высшей квалификационной категории.

В соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями проверка плана осуществляется дополнительно. Так же дополнительный контроль осуществляется в случае несоответствия планирования установленным требованиям к содержанию и структуре календарно-тематического плана. Проверяющий на специально отведенной странице фиксирует дату проверки и замечания, дает рекомендации воспитателям и следит за их выполнением.

6.2. Планирование хранится в методическом кабинете текущий год.

ЮЖНО- АЛЕКСАНДРОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД – СТРУКТУРНОЕ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ МБОУ «ЮЖНО-АЛЕКСАНДРОВСКАЯ СОШ № 5»

ПЛАНИРОВАНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

в _____

на 20_____/20____ учебный год

Воспитатели:

1. _____
2. _____

Музыкальный руководитель:

Инструктор по физической культуре

Учитель-логопед

Тьютор

Начат: _____

Окончен: _____

Приложение 4

Перечень литературы, используемой в образовательном процессе

№	Ф.И.О. автора	Название: - программы; - метод, литературы	Издательство и год выпуска	Условные обозначения.

Приложение 5

Воспитание культурно-гигиенических навыков
и культуры поведения

	Культурно-гигиенические навыки	Культура поведения
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		

Приложение 6

Строительные игры	Пальчиковые игры	Сюжетно-ролевые игры	Дидактические игры	Подвижные игры	Вид игр
					Сентябрь
					Игровая деятельность Октябрь
					Ноябрь

Игровая деятельность

Основы безопасности жизнедеятельности

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
Дома, в детском саду			
На улице			
В природе			
В общественных местах			

Трудовая деятельность

Приложение 8

Вид	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
Самообслуживание			
Хозяйственно-бытовой труд			
Труд в природе			
Ручной труд			

Самостоятельная художественная деятельность

Виды	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь
Театрализованная			
Художественно-речевая			
Изобразительная			
Музыкальная			

План взаимодействия с родителями							Вид
Поручения	Заседания родительского комитета	Индивидуальная работа	Папки- передвижки	Консультации	Беседы	Родительские собрания	Сентябрь
							Октябрь
							Ноябрь

Комплексы утренней гимнастики

Дата проведения		Дата проведения	
		Усложнения	Усложнения

Комплексы гимнастик после сна

Дата проведения		Дата проведения	
		Усложнения	Усложнения

Речевой материал

Стихи	Потешки	Речевки	Пословицы и поговорки	Скороговорки	Вид

ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ НА МЕСЯЦ _____

Дни недел и	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя
Понедельник					
Вторник					
Среда					
Четверг					
Пятница					

Ежедневное календарное планирование

Дата: _____ Тема: _____

Форма работы	Содержание работы	О.О.
Утро		
Игры:		
Беседа:		
Наблюдение:		
Труд:		
Инд. р-та с детьми:		
Инд. р-та с родит.:		
Самостоятельная деят-ть детей:		
Подготовка к завтраку, завтрак		
НОД		
Вид, тема:		
Программное содержание:		
Оборудование:		
Ход занятия:		
Вид, тема:		
Программное содержание:		
Оборудование:		
Ход занятия:		
I прогулка		
Наблюдение:		
Игры:		
Беседа:		
Труд:		
Инд. р-та с детьми:		
Самостоятельная деят-ть детей:		
Вторая половина дня		
Индивид. раб.:		
СХД:		
Игры:		
Самостоятельная деят-ть детей:		
II прогулка		
Наблюдение:		
Игры:		

Инд. р-та с детьми:		
Взаимодействие с родителями:		

