

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
МБОУ «Южно-Александровская СОШ №5»
Протокол от «31» августа 2023 г. № 6

УТВЕРЖДЕНА
Директором МБОУ «Южно-
Александровская СОШ №5»
Л.А. Коврижных
Приказ от «30» августа № 110-од



СОГЛАСОВАНА
Заседанием Совета родителей
Протокол от «12» июня 2023 г. № 5

Правила внутреннего распорядка для воспитанников Южно-
Александровского детского сада – структурного подразделения
МБОУ «Южно-Александровская СОШ № 5» и их родителей
(законных представителей)

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников и родителей (законных представителей) Южно-Александровского детского сада – структурного подразделения МБОУ «Южно-Александровская СОШ № 5» (далее ДОУ).

1.2. Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 1.23685-21, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2; Уставом МБОУ «Южно-Александровская СОШ № 5».

1.3. Настоящие правила регулируют режим работы ДОУ, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей), защиту их прав, применение поощрения и мер воспитательного характера к воспитанникам ДОУ.

1.4. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

1.5. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.6. К работникам ДОУ, независимо от их возраста, должности необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

1.7. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДОУ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.

1.8. Один экземпляр настоящих Правил помещается на информационном стенде для родителей (законных представителей).

1.9. Копия настоящих Правил размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

2. Режим работы учреждения

2.1. Для выполнения в соответствии с Уставом образовательной деятельности по Основной образовательной программе дошкольного образования в ДОУ установлена 5-дневная рабочая неделя (кроме субботы, воскресенья, праздничных дней). ДОУ работает с 7.30 до 18.00 часов (в предпраздничные дни – с 7.30 до 17.00 час.), при 10,5-часовом пребывании детей.

2.2. Группы работают в соответствии с утвержденным режимом дня, расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом образовательной работы, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.3. Основу режима образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.4. В ДОУ платных услуг нет.

2.5. Администрация детского сада имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Прием детей в Учреждение осуществляется с 07.30 до 08.15.

3. Охрана здоровья воспитанников

3.1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания дошкольников;
- определение оптимальной образовательной нагрузки, режима непрерывной образовательной деятельности и продолжительности каникул;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательном учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятий ими физической культурой и спортом;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.

3.1. Организация охраны здоровья воспитанников возлагается на ДОУ.

3.2. Прием детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

3.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.5. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить медицинское заключение.

3.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 2 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.8. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

3.9. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в детский сад.

3.10. В случае длительного отсутствия ребенка (более 1 месяца) по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места

за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.11. ДОУ, при реализации Основной образовательной программы, создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- соблюдение государственных санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям, следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, ухоженной чистой одежде и сменной обуви.

Если внешний вид и одежда обучающего неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.3. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в том числе с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, чешки, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают родители (законные представители).

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители маркируют их (особенно в группах раннего и младшего дошкольного возраста).

4.6. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для чистого и использованного белья.

4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.8. Администрация Учреждения не несет ответственности за ценные вещи, в том числе золотые и серебряные украшения, дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, оставленные без присмотра.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из детского сада, не поставив в известность педагога, поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

5.4. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 часов. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом администрацию и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов. Запрещается приносить в детский сад:

- острые, режущие, стеклянные предметы;
- мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.);
- таблетки и другие лекарственные средства;
- жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и т.п.);
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

5.6. Не рекомендуется надевать детям дорогие украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.7. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении детского сада.

5.8. Родителям (законным представителям) запрещается курить в помещениях и на территории ДОО, употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, другие одурманивающие вещества.

5.9. Запрещается въезд на территорию детского сада на личном автотранспорте или такси. При парковке необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта.

5.10. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории детского сада.

5.11. В целях предотвращения нарушения режима работы группы, безопасности жизни и здоровья воспитанников родителям (законным представителям) запрещается находиться в группе детского сада в период ее работы без предварительного согласования с руководством. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, условий присмотра и ухода, содержания ребенка в детском саду родители (законные представители) воспитанников могут обратиться к воспитателям группы или администрации ДОО в приемные часы.

6. Организация питания

6.1. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО.

6.2. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, утвержденным заведующим.

6.4. Меню составляется в соответствии с санитарным законодательством и вывешивается на информационных стендах.

6.5. В ДОО, в соответствии с длительностью пребывания детей, установлено четырехразовое питание.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, сроком реализации продуктов возлагается на директора и завхоза ДОО.

7. Непрерывная организованная образовательная деятельность, игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация режима дня воспитанников осуществляется в соответствии с санитарным законодательством.

7.2. Непрерывная образовательная деятельность организуется на основе локальных актов ДОО: Основная образовательная программа дошкольного образования, Учебный план, Годовой календарный учебный график, Режим занятий обучающихся (воспитанников) на учебный год, Сетка занятий.

7.3. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда, во вторую половину дня перед уходом детей домой (в связи с сокращенным пребыванием детей в МБДОУ). При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с

продолжительность прогулки сокращается. Родители (законные представители) и педагоги обязаны объяснять воспитанникам, что в группе и на прогулке следует выполнять задания, которые дает воспитатель, бережно относиться к имуществу детского сада. Рассказывать, что нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты их труда.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в детский сад только те личные игрушки, которые соответствуют требованиям санитарного законодательства.

7.5. Использовать личные велосипеды, самокаты, санки без согласия инструктора по физической культуре или воспитателя запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8. Права воспитанников

8.1. Детский сад реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. *Воспитанники имеют право на:*

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному образовательному маршруту, или индивидуальной адаптированной основной образовательной программе;
- выбор и освоение наряду с Основной образовательной программой любых других дополнительных (необязательных) модулей и программ, реализуемых в ДОУ, а также реализуемых в других организациях (учреждениях культуры и спорта);
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы – плановые перерывы для отдыха, занятий спортом и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком, в сроки, выбранные их законными представителями;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой детского сада;
- пользование в установленном порядке профилактической и оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта детского сада;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой, экспериментальной и проектной деятельности;
- на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

9. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

9.1. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

Они обязаны заложить основы физического, нравственного, интеллектуального развития личности ребенка.

9.2. Образовательное учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

9.3. **Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:**

- выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, дополнительные программы из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

- знакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с успехами своих детей.

- защищать права и законные интересы воспитанников;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

- присутствовать при обследовании детей психолого-педагогическим консилиумом, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- принимать участие в управлении ДООУ, в форме, определяемой Уставом.

9.4. **Родители (законные представители) воспитанников обязаны:**

- соблюдать правила внутреннего распорядка ДООУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство воспитанников и работников ДООУ;

- иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников устанавливаются договором об образовании.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10. Поощрения и дисциплинарное воздействие

10.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречное поведение, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в образовательной деятельности к воспитанникам детского сада могут быть применены следующие **виды поощрений:**

- объявление благодарности воспитаннику;

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- вручение сладких призов и подарков.

10.2. Процедура применения поощрений:

10.2.1. Объявление благодарности воспитаннику, объявление благодарности законным представителям воспитанника, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей воспитанника могут применять все педагогические работники детского сада при проявлении воспитанником активности с положительным результатом

10.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ДОУ по представлению воспитателя и (или) иного педагогического работника за особые успехи, достигнутые воспитанником в образовательном процессе, по итогам конкурсов, соревнований, других мероприятий.

10.2.3. Награждение подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению педагогических работников на основании приказа руководителя за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

10.3. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

10.4. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям не допускается.

10.5. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

11. Защита прав воспитанников и их родителей (законных представителей)

11.1. В целях защиты прав воспитанников их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в администрацию детского сада обращения о применении к работникам ДОУ, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников и (или) их родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению администрацией ДОУ с привлечением родителей (законных представителей);
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ДОУ;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

12. Заключительные положения

12.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для успешной адаптации и развития детей.

12.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОУ в установленное время.

12.3. Родители (законные представители) могут находиться в группе детского сада в период ее работы по согласованию с педагогом, заместителем директора по дошкольному образованию, руководителем:

- в период адаптации ребенка раннего возраста;
- в Дни открытых дверей (согласно Годовому календарному учебному графику);
- при проведении совместных досугов и праздников;
- при проведении открытых просмотров в группах;
- в дни помощи группе.

12.4. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

12.5. Родители (законные представители) обязаны присутствовать на родительских собраниях, активно участвовать в образовательном процессе и совместных с детьми мероприятиях.